

國立暨南國際大學課程教學與科技研究所所務會議設置要點

96 年 12 月 3 日 96 學年度第 3 次所務會議討論通過
96 年 12 月 6 日 96 學年度第 2 次院務會議討論通過
102 年 11 月 18 日 102 學年度第 6 次所務會議討論通過

- 第一條 本要點依據「國立暨南國際大學組織規程」第二十七條第七款訂定之。
- 第二條 課程教學與科技研究所(以下簡稱本所)所務會議以全體專任(含合聘)教師及經由選舉產生之學生代表組織之，必要時得邀請兼任教師或其它相關人士列席。學生代表之名額以碩士班一名為原則。
- 第三條 所務會議之召開，每學期至少一次，由所長召集並主持之；但經應出席人員三分之一以上請求時，所長應於十日內召開臨時會議。
- 第四條 所務會議之召開須有應出席人員三分之二以上之出席，始得審議；並經出席人員過半數同意，始得決議。所務會議相關提案及臨時動議之表決，得以無記名投票或舉手方式行之。
- 第五條 所長得按實際需要，經所務會議決議，設置各種委員會或小組。
- 第六條 所務會議討論下列相關事項：
- 一、本所相關規章之研訂。
 - 二、本所課程教學之相關事宜。
 - 三、研究重點、發展方向之釐訂與調整。
 - 四、新生之招收等事宜。
 - 五、經費之分配與運用原則。
 - 六、學生獎助學金之發給事宜。
 - 七、委員會或小組之設置及其組織與權責。
 - 八、其他有關事項。
- 第七條 所務會議之決議應正式列入記錄，由所長及相關委員會或小組負責推行之。
- 第八條 本要點經所務會議通過，送院務會議備查後實施。